



ISO 45001 – Responsable d'Audit



Your partner
in progress



Descriptif

Notre formation de Responsable d'Audit vous apprend les fondamentaux des principes et pratiques d'audit, en conformité avec les normes nationales et internationales acceptées, ainsi qu'avec les règlements relatifs aux exigences d'un système de management de la santé et sécurité. En assistant à cette formation, les participants obtiendront les compétences d'audit nécessaires par le biais d'exercices, du coaching dans l'audit, des activités de groupe et des discussions ouvertes. En réussissant l'examen et l'évaluation, ils seront en mesure de démontrer des connaissances pour mener un audit.

Objectifs pédagogiques

- Identifier les objectifs et bénéfices d'un audit ISO45001
- Interpréter les exigences de l'ISO45001 pour l'application d'un audit
- Planifier, mener et suivre les activités d'audit
- Approfondir l'application d'une approche basée sur le risque, le leadership et la gestion des process
- Avoir accès aux dernières techniques d'audit et savoir les mettre en pratique

Compétences visées

Suite à cette formation, les participants seront en mesure de :

- Expliquer l'objectif d'un système de management de la santé, d'une norme relative à la santé et sécurité au travail, d'un audit, d'une certification de tierce partie, ainsi que les bénéfices pour l'activité d'une performance améliorée du système
- Expliquer le rôle d'un auditeur pour planifier, mener, faire le rapport et le suivi d'un système de management de la santé et sécurité, en accord avec l'ISO19011 et l'ISO17021
- Savoir planifier, mener, faire le rapport et le suivi d'un audit du système de management de la santé et sécurité, afin d'établir la conformité avec l'ISO45001, en accord avec l'ISO19011 et l'ISO17021

Public visé

Cette formation s'adresse à toute personne impliquée dans l'audit, le maintien ou la supervision d'un système de management conforme à l'ISO45001.



Prérequis

Les participants doivent avoir des connaissances sur les éléments suivants :

- Systèmes de Management
 - Le cycle PDCA
 - Les éléments clés d'un système de management et la relation entre la responsabilité de la Haute Direction, la politique, les objectifs, la planification, la mise en œuvre, le mesure, la revue et l'amélioration continue
- Management de la santé et sécurité
 - Les concepts de management de la santé et sécurité par l'identification des incidents, l'évaluation et le contrôle du risque, et la conformité aux exigences légales ou aux autres exigences
 - La relation entre le management de la santé et sécurité et la provision d'endroits de travail sécurisés, la prévention de blessures liées au travail et de maladies, et l'amélioration proactive de la performance de la santé et sécurité

Durée

5 jours - soit 35 heures



Moyens pédagogiques, techniques et d'encadrement

Supports de cours comprenant les parties suivantes :

- Introduction à la formation, programme détaillé et consignes de sécurité
- Texte du cours, présentation théorique des sujets abordés et consignes des exercices ou jeux de rôles
- Réponses aux exercices
- Vidéos à projeter
- Documents supplémentaires, distribués pendant la formation, pour appuyer les jeux de rôles et les exercices
- Signature d'une feuille de présence

Modalités d'évaluation

- Questionnaire d'évaluation des connaissances suite à la formation
- Questionnaire de satisfaction

Qu'est-ce qui est inclus ?

- Supports de cours en version électronique
- Attestation de réussite à l'évaluation des connaissances et certificat officiel



Agenda - Jour 1

Horaires	Sujets abordés
09:00	Accueil et présentations
	Objectifs et structure du cours
	Connaissances
	Audits de première, seconde et tierce partie
	Activités d'audit typiques
	Objectifs, périmètre et critères de l'audit
	Ressources de l'audit
	Rôles, responsabilités et confidentialité
	Méthodes de l'audit
	Etape 1 de l'audit
	Etape 2 de l'audit
	Plan de l'audit
	Documents de travail
	Réunion d'ouverture
	Initier l'audit
	Preuves de l'audit
	Communication efficace
	Conclusions de l'audit
	Réunions de l'audit
	Réunion de clôture
	Rapports d'audit
	Suivi de l'audit
17:00	Fin du jour 1



Jour 2

Horaires	Sujets abordés
09:00	Revue du jour 1
	Connaissances (suite)
	Objectifs et bénéfices d'un système de management de la santé et sécurité
	Terminologie
	ISO 45001 et le modèle de PDCA
	Processus de santé et sécurité
	Identifier les exigences légales ou autres
	Rôle de l'auditeur
	Documentation
	Compétences
	Initier l'audit
	Documenter une revue
	Plan d'audit
	Documents de travail
	Réunion d'ouverture
	Observations
	Réaliser l'entretien avec la Haute Direction
	17:00



Jour 3

Horaires	Sujets abordés
09:00	Examen blanc : revue des sections 1 et 2 et préparation pour le processus d'audit
	Etalonnage de toute information documentée (exemple : Contexte, planification, MR), confirmer les lignes du système de santé et sécurité
	Vidéo – entretien avec un représentant des employés
	Processus d'audit : conception, vente technique et approvisionnement + WRULD, stress)
	Processus d'audit : population de cartes de circuits imprimés et soudure à vague (+sécurité électrique)
	Processus d'audit : construction de cadre et assemblage (+WRULD et stress)
17:00	Fin du jour 3

Jour 4

Horaires	Sujets abordés
09:00	Examen blanc : revue de la section 3
	Compétences
	Processus d'audit : cabinet testing (test lab), chargement de camions (+sécurité électrique, stress et WRULD)
	Non-conformités
	Réunion de clôture
	Rapport d'audit
	Suivi de l'audit
	Examen blanc : section 4
17:00	Fin du jour 4



Jour 5

Horaires	Sujets abordés
09:00	Devoir - rapport d'audit
	Questions finales
	Evaluation
	Introduction/préparation pour l'examen
	Examen
17:00	Fin de la formation

*Les formations sont dispensées par une convention et éligibles dans le cadre de la prise en charge par un OPCO.

**Veuillez noter que, pour les sessions inter, vous avez jusqu'à 48h avant le début de la session pour valider votre inscription. Pour les sessions intra, le délai est de deux semaines avant le début de la session.

***Si vous êtes en situation de handicap, veuillez nous contacter pour procéder à votre inscription. Par email à training.france@bsigroup.com ou par téléphone au **01 89 79 00 40**.